

IBM MQ V9 System Administration (using Linux for labs)

Installer et gérer WebSphere MQ en environnement Linux

Cours Pratique de 4 jours - 28h
Réf : IB9 - Prix 2024 : nous consulter

Avec cette formation, vous disposerez des compétences nécessaires pour administrer les gestionnaires de files d'attente IBM MQ sur les systèmes d'exploitation distribués et dans le cloud. Les travaux pratiques utilisent IBM MQ V9.0, vous offrant ainsi une expérience pratique de tâches telles que la gestion de la récupération de file d'attente, la mise en œuvre de la sécurité et l'identification des problèmes.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

- Décrire les options de déploiement d'IBM MQ
- Planifier la mise en œuvre d'IBM MQ sur site ou dans le cloud
- Utiliser IBM MQ Commands pour créer et gérer des gestionnaires de files d'attente, des files d'attente et des canaux
- Utiliser IBM MQ Explorer pour créer et gérer des gestionnaires de files d'attente, des files d'attente et des canaux
- Utiliser les exemples de programmes et d'utilitaires IBM MQ pour tester le réseau IBM MQ
- Permettre à un gestionnaire de files d'attente d'échanger des messages avec un autre gestionnaire de files d'attente
- Configurer les connexions client à un gestionnaire de files d'attente
- Lancer une application de traitement de messages à l'aide de messages déclencheurs et de moniteurs de déclenchement
- Mettre en œuvre des procédures de redémarrage et de récupération de base du gestionnaire de files d'attente
- Utiliser les outils de dépannage IBM MQ pour identifier la cause d'un problème dans le réseau IBM MQ
- Planifier et mettre en œuvre les fonctions de sécurité de base d'IBM MQ
- Utiliser des messages de comptabilité et de statistiques pour surveiller les activités d'un système IBM MQ
- Définir et administrer un cluster de gestionnaire de files d'attente simple

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Animation de la formation en français. Support de cours officiel au format numérique et en anglais. Bonne compréhension de l'anglais à l'écrit.

CERTIFICATION

Cours officiel sans certification.

PARTICIPANTS

Professionnels techniques qui ont besoin de compétences pour administrer les gestionnaires de files d'attente IBM MQ sur des systèmes d'exploitation distribués, dans le cloud ou sur IBM MQ Appliance.

PRÉREQUIS

Connaissance de base des concepts et des fonctionnalités d'IBM MQ V9. Capacité à invoquer des fonctions standard dans le système d'exploitation. Connaissances de base en configuration TCP/IP.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils sont agréés par l'éditeur et sont certifiés sur le cours. Ils ont aussi été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum trois à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation des compétences visées en amont de la formation. Évaluation par le participant, à l'issue de la formation, des compétences acquises durant la formation.

Validation par le formateur des acquis du participant en précisant les outils utilisés : QCM, mises en situation...

À l'issue de chaque stage, ITTCERT fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques. Les participants réalisent aussi une évaluation officielle de l'éditeur. Une feuille d'embarquement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

Les ressources pédagogiques utilisées sont les supports et les travaux pratiques officiels de l'éditeur.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

LES DATES

Nous contacter